

TERMO DE CONTRATO Nº 012/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14837/2019

0206

CARTA CONVITE Nº 030/2019

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA

CONTRATADA: **FABRITEC ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**

Pelo presente Instrumento de Contrato, de um lado, a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA**, entidade de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ sob Nº 46.523.080/0001-60, com sede Avenida da Liberdade Nº 250, Centro, Franco da Rocha, SP, neste ato representada pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, **FRANCISCO DANIEL CELEGUIM DE MORAIS**, brasileiro, casado, relações públicas, portador da Cédula de Identidade RG. n.º 34.703.700-8 SSP/SP e do CPF/MF. n.º 328.702.008-03, com endereço profissional acima indicado, de ora em diante denominada simplesmente **PREFEITURA**, e, de outro lado, a **FABRITEC ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ sob Nº 07.137.101/0001-58 com endereço Av. Água Fria, 467 - sala 164 - Santana/SP, neste ato representada por **FABRÍCIO LEPRATTI DOS SANTOS** portador da Cédula de Identidade RG Nº 12.347.166-7 e do CPF/MF Nº 257.005.208-69 de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si, justo e acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste termo a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE ENLACE DE FIBRA ÓTICA PARA IMPLEMENTAÇÃO DO EQUIPAMENTO “FRANCO FÁCIL”**, conforme descritos no ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA).

1.2. Faz parte integrante deste instrumento a proposta comercial apresentada pela **CONTRATADA** na **Carta Convite 030/2019**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Os serviços de que trata o objeto deste contrato deverão ser prestados pela **CONTRATADA** em conformidade com a Proposta apresentada, a qual faz parte integrante dos autos e serão iniciados após emissão da nota de empenho.

2.2. Os serviços deverão ser executados no prazo máximo de 10 dias após a contratação. Deverá ser fornecido um projeto as-built, com todos os detalhes da execução, para futuras ampliações e manutenções.

0207

2.3. O prazo do contrato é de **30 (trinta) dias corridos** a contar da data de assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO

3.1. Os pagamentos serão efetuados ao representante da contratada, munido de documento hábil, no Setor de Tesouraria da licitante, ou, mediante crédito em conta bancária, de qualquer modo no prazo **de 15 (quinze) dias**, contados da apresentação da respectiva fatura ou nota fiscal expedida com base no parecer final emitido pelo Gestor ou Fiscal do Contrato, de que trata este Edital.

3.2. Para obtenção do parecer de que se trata esse edital, a CONTRATADA deverá firmar requerimento próprio, instruído com documento comprobatório do tipo e relação das atividades realizadas.

3.3. O parecer final do Gestor ou Fiscal do Contrato será expedido no prazo máximo de 03 (três) dias úteis.

Parágrafo primeiro: Excepcionalmente no mês de janeiro de cada exercício o pagamento se dará até o dia 31, haja vista, o encerramento e a abertura do orçamento do Município.

Parágrafo segundo: O reajuste de valor ou o reequilíbrio econômico-financeiro, só poderá ser solicitado, se comprovadamente devido, será calculado nos termos da legislação vigente, observando a disponibilidade orçamentária da Administração Pública, conforme definição da Secretaria Municipal da Fazenda, que adotará o índice financeiro IPC-FIPE, nos termos do artigo 55 da Lei Federal Nº 8.666/93, desde que, outro não lhe seja mais benéfico, contudo a futura empresa contratada só poderá solicitar o reajuste do contrato após transcorrido o lapso temporal de no mínimo 12 (doze) meses.

3.4. Será responsável pela fiscalização do Termo de Contrato, à **Diretoria de Gestão Pública**, através de servidor público a ser indicado **pelo Secretário Eduardo Padilha do Prado Bueno**.

Parágrafo único: A Diretoria de Suprimentos será o órgão gestor do termo de contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO ATRASO NO PAGAMENTO

4.1. Caso ocorra atraso no pagamento por culpa exclusiva da Prefeitura licitante, incidirá sobre o valor do débito vencido e não pago, multa no equivalente à 1,0% (um por cento), correção monetária calculada de acordo com a adoção do IPC-Fipe, juros mensais no

equivalente a 0,5%(meio por cento, tudo contado da data final para adimplemento até a data do efetivo pagamento.

Parágrafo primeiro: Excepcionalmente no mês de janeiro de cada exercício o pagamento se dará até o dia 31, haja vista, o encerramento e a abertura do orçamento do Município.

Parágrafo segundo: Ficará como fiscal técnico Ana Carolina Nunes Alencar cargo de Secretária Adjunta de Governo, da execução do presente contrato, o qual deve atestar o recebimento do objeto deste contrato e todas as ocorrências dele decorrente.

Parágrafo terceiro: O reajuste de valor ou o reequilíbrio econômico-financeiro, só poderá ser solicitado, se comprovadamente devido, será calculado nos termos da legislação vigente, observando a disponibilidade orçamentária da Administração Pública, conforme definição da Secretaria Municipal da Fazenda, que adotará o índice financeiro IPC-Fipe, nos termos do artigo 55 da lei 8.666/93, desde que, outro não lhe seja mais benéfico, contudo a futura empresa contratada só poderá solicitar o reajuste do contrato após transcorrido o lapso temporal de no mínimo 12 (doze) meses.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR DO CONTRATO

5.1. Este Instrumento de Contrato tem o valor de **R\$ 72.510,00 (setenta e dois mil, quinhentos e dez reais)**. As despesas decorrentes do valor deste contrato onerarão os recursos orçamentários e financeiros reservados através da dotação orçamentária:

Nº 02.06.01 04.122.0001.2.010 3.3.90.30.00 Ficha 190 Vinculo 01

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO CONTRATUAL

6.1. O prazo do contrato é de **30 (trinta) dias corridos** a contar da data de assinatura.

6.2. O fiscal do contrato expedirá Ordem de início do serviço.

Parágrafo único: Todos os atos elencados no item 6 deverão ser ratificados pelo **FISCAL DO CONTRATO** assinado e datado conforme determina a legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Das obrigações da PREFEITURA:

- I. Prestar as informações necessárias em tempo hábil e conceder livre acesso à empresa Contratada para o desenvolvimento de seu serviço.
- II. Disponibilizar os documentos necessários ao desenvolvimento da pesquisa.
- III. Designar pessoa ou equipe apta para acompanhar o desenvolvimento dos serviços e desempenhar as atividades de coordenação técnica e administrativa dos serviços.

7.2. Das obrigações da CONTRATADA:

- I. Assumir integral responsabilidade pela cobertura de acidentes de trabalho aos seus empregados e prepostos, perdas e danos a terceiros e a CONTRATANTE, que forem, por ventura, resultantes de suas atividades.
- II Executar com presteza os serviços, objeto do contrato, de acordo com as melhores técnicas e com pessoal capacitado;
- III. Manter o fiscal indicada pela Prefeitura do Município de Franco da Rocha para acompanhar os trabalhos, a par do andamento dos serviços, prestando-lhes as informações necessárias;
- IV. Fornecer a Secretaria da Fazenda as análises parciais e finais e os relatórios essenciais à execução contratual;
- V. Executar com presteza os serviços, objeto do contrato, de acordo com as melhores técnicas e com pessoal capacitado.
- VI. Arcar com todos os encargos trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da contratação
- VII. Arcar com as despesas de transporte, alimentação, estadia, vestuário, equipamentos e outros correlatos decorrente da prestação dos serviços contratados.

7.3. É vedada a contratação de terceiros ou a subcontratação para a realização dos serviços por parte da CONTRATADA.

7.4. Pela inexecução total ou parcial do contrato acarretará, a critério da Administração contratante, garantida a defesa prévia, sem prejuízo a aplicação das sanções previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal Nº 8.666/93.

Prefeitura do Município de Franco da Rocha

C.N.P.J. 46.523.080/0001-60

Avenida Liberdade Nº 250, Centro, Franco da Rocha/SP – CEP 07850-325 – Pabx (11) 4800-1740/1779

7.5. Cumprir os prazos de execução indicados pela Administração Pública;

7.6. A futura empresa contratada se responsabilizará civil e penalmente pelos danos causados ao erário, decorrente de perda, extravio ou inutilizar os documentos colocados em sua guarda para a execução dos serviços de encadernação.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização da Prefeitura determinará todas as providências que se fizerem necessárias para cumprimento do contrato.

8.2. A fiscalização acima descrita, em nenhuma hipótese eximirá a CONTRATADA de suas responsabilidades legais.

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES E PENALIDADES.

9.1. Constituem motivos para rescisão da contratação os relacionados no artigo 78 da Lei Federal Nº 8.666/93, cabendo à ADMINISTRAÇÃO as prerrogativas contidas nos artigos 79, inciso I e 80 da citada Lei.

9.2. A inexecução total ou parcial das condições pactuadas sujeitará a empresa adjudicatária às seguintes penalidades, garantida prévia defesa, no prazo máximo de **05 (cinco) dias** úteis:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária do direito de participar em licitações promovidas pela PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA, pelo prazo máximo de **02 (dois) anos**, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal Nº 8.666/93;
- d) Impedimento de contratar com a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA e descredenciamento no sistema local de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até **02 (dois) anos**, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal Nº 8.666/93;

- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.3. A sanção de advertência de que trata a alínea "a" do item 9.2 será aplicada nos casos em que o descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste instrumento não tenha acarretado quaisquer transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Unidade Requisitante, desde que não caiba aplicação de sanção mais grave.

9.4. A multa de que trata a alínea "b" do subitem 9.2 será aplicada da seguinte forma:

- a) Nos casos de atraso na entrega do objeto ou entrega meramente parcial, que se prolongue até o 10º (décimo) dia, contado daquele imediatamente posterior à assinatura do Contrato, será aplicada multa moratória de 0,5% (meio por cento) ao dia, calculado sobre o valor do Contrato;
- b) Nos casos de atraso na entrega do objeto ou entrega meramente parcial, que se prolongue do 11º (décimo primeiro) ao 30º (trigésimo) dia, contado daquele imediatamente posterior à assinatura do Contrato, será aplicada multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, calculado sobre o valor do contrato;
- c) À licitante que, pretendendo valer-se do tratamento dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte, não apresentar, quando da assinatura do contrato, os documentos eventualmente necessários à complementação a habilitação jurídica, será também aplicada multa de 10% (dez por cento) do valor da proposta que tiver inicialmente apresentado no presente certame;
- d) Nos casos de inexecução total da obrigação, que se configura com a recusa injustificada em assinar o Contrato no prazo estipulado bem como com a mora na entrega do objeto por prazo superior a 30 (trinta) dias, contados do dia imediatamente posterior à assinatura do contrato, incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato;

9.4.1. Para a aplicação da multa de mora tão logo constatado o atraso injustificado, o Gestor do Contrato acionará, por meio de memorando, o departamento financeiro desta PREFEITURA, para que proceda ao desconto por ocasião do pagamento das notas fiscais/faturas, ainda que inexista relação de causa e efeito entre o valor faturado e o fato gerador da multa.

Prefeitura do Município de Franco da Rocha

C.N.P.J. 46.523.080/0001-60

Avenida Liberdade Nº 250, Centro, Franco da Rocha/SP – CEP 07850-325 – Pabx (11) 4800-1740/1779

9.5. Ficará também suspensa do direito de participar de licitações promovidas pela PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis à espécie, a adjudicatária que, injustificadamente, deixar de assinar o Contrato.

9.5.1. Também ficará suspensa do direito de participar de licitações promovidas pela PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das demais sanções cabíveis à espécie, a licitante que, sagrada vencedora, descumprir a avença, total ou parcialmente;

9.5.2. A suspensão é a sanção que impede temporariamente o fornecedor de participar de licitações e de contratar com a Administração e será aplicada em conformidade com os prazos a seguir:

9.5.2.1.06 **(seis) meses** nos casos em que o licitante deixar de entregar, no prazo estabelecido no edital, os documentos e anexos exigidos, que por via fax ou internet, de forma provisória, ou, em original ou cópia autenticada, de forma definitiva;

9.5.2.2.12 **(doze) meses** nos casos em que a licitante, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, ensejar o retardamento na execução do objeto ou falhar na execução da avença;

9.5.2.3.24 **(vinte e quatro) meses** nos casos em que a licitante praticar quaisquer atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame; apresentar documentos fraudulentos, adulterados ou falsificados, objetivando obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto licitado ou deixar de recolher aos cofres públicos os valores atinentes a penalidade pecuniária aplicada.

9.5.3. A aplicação da penalidade de suspensão incidirá no imediato descredenciamento do licitante do cadastro de fornecedores do Município de Franco da Rocha pelo prazo em que durar o apenamento.

9.6. Ficará impedida de contratar com a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FRANCO DA ROCHA e será descredenciada do respectivo Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até **02 (dois) anos**, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis à espécie, a licitante que, sagrada vencedora:

- a) Deixar de entregar documentação exigida no edital;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;

- c) Falhar ou fraudar na execução do objeto;
- d) Não manter a proposta de preço;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;
- f) Fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

0213

9.7. A declaração de inidoneidade é consequência iminente à aplicação de qualquer das penalidades previstas neste Edital e permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos que determinaram a punição ou até que seja promovida a reabilitação do licitante.

9.8. Encerrado o devido procedimento administrativo, no qual se concederá oportunidade do exercício de ampla defesa, constatada a falta da licitante / Contratada, o prazo para pagamento das multas será de **05 (cinco) dias úteis** a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a empresa tenha a receber da Prefeitura do Município de Franco da Rocha. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.

9.9. A licitante e a adjudicatária somente deixará de sofrer as penalidades descritas no presente instrumento nas seguintes hipóteses:

- a) Comprovação da ocorrência de caso fortuito ou força maior, que tenham tornado impossível o cumprimento da obrigação, e/ou;
- b) Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

9.10. As multas e demais penalidades previstas no Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

9.11. Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos do artigo 109 da Lei Federal Nº 8.666/93, observados os prazos ali fixados.

9.11.1. Recursos contra decisões de aplicação de penalidade devem ser dirigidos ao Diretor de Gestão de Suprimentos e protocolizados em dias úteis, das 09h00min às 16h00min, na Avenida Liberdade, Nº 250, Centro, Franco da Rocha-SP.

9.11.2. Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, telex, fac-símile, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.

9.11.3. Após o vencimento do prazo recursal, os valores referentes às penalidades pecuniárias serão cobrados nos moldes do subitem 9.4.1.

9.11.4. Não havendo pagamento, o valor será inscrito em dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.

9.12. O valor da penalidade da multa, terá como teto máximo o valor do contrato atualizado, nos termos do artigo 412 do Código Civil.

9.13. A empresa responderá pela solidez do serviço realizado pelo prazo de 05 anos, conforme preconiza o artigo 618 caput, do Código Civil.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. A presente contratação rege-se pela Lei Federal Nº 8.666/93, vincula-se a **Carta Convite Nº 030/2019**, regula-se por suas próprias cláusulas e pelos preceitos de Direito Público.

10.2. A PREFEITURA poderá unilateralmente, desde que por motivos de interesse público relevante ou conveniência administrativa, sempre devidamente justificada, rescindir este Instrumento, mediante comunicação com prazo **de 10 (dez) dias**, sem que tal fato altere qualquer direito ao contratado, ressalvadas as hipóteses contempladas nos artigos 59, parágrafo único e 65, parágrafo 4º ambos da Lei Federal Nº 8.666/93, e suas alterações.

10.3. Pela inexecução total ou parcial deste Contrato poderão ser aplicadas a CONTRATADA, sempre facultada a defesa prévia, as sanções previstas na Lei Federal Nº 8.666/93.

10.4. Quando for o caso de aplicação de pena de multa, esta será no equivalente à **5% (cinco por cento)** do valor do contrato, atualizado á data da infração, abatidas eventuais parcelas pagas.

10.5. Por dia de atraso não justificado, sujeitar-se-á a contratada à pena de multa no equivalente à 1/1000 (um milésimo) do valor total atualizado do contrato, deduzidas as parcelas pagas.

Prefeitura do Município de Franco da Rocha

C.N.P.J. 46.523.080/0001-60

Avenida Liberdade Nº 250, Centro, Franco da Rocha/SP – CEP 07850-325 – Pabx (11) 4800-1740/1779

10.6. Os serviços serão considerados entregues mediante a expedição e envio de relatório da etapa desenvolvida, que será encaminhada para pagamento, após a manifestação da Diretoria de Contabilidade e Orçamento, que expedirá o parecer final no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, a contar do mês subsequente à prestação de serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Para conhecer e julgar quaisquer questões oriundas deste Instrumento de Contrato será competente o Fórum da sede da Comarca de Franco da Rocha, ainda que exista outro mais privilegiado.

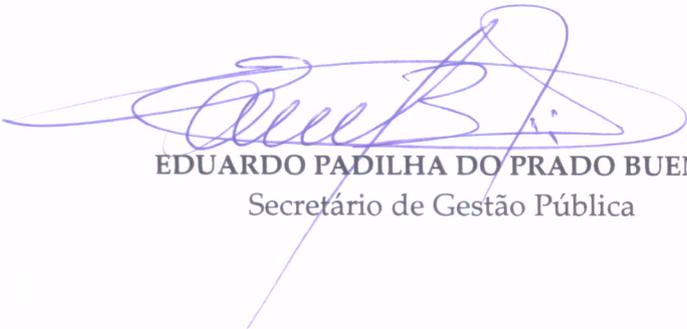
11.2. E, por estarem assim devidamente certas e ajustadas, a PREFEITURA e a CONTRATADA firmam o presente Instrumento em **02 (duas) vias** de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Franco da Rocha, 11 de Fevereiro de 2020.



FRANCISCO DANIEL CELEGUIM DE MORAIS

Prefeito



EDUARDO PADILHA DO PRADO BUENO

Secretário de Gestão Pública



CHARLENE SANTANA

Secretária Adjunta de Governo



FABRÍCIO LEPRATTI DOS SANTOS
Fabritec Engenharia E Construções LTDA

Fiscal



Nome: **RODRIGO CAMPOS AMADO**
CPF: 219.107.658-05

Testemunha



Nome: **JOSÉ RODRIGUES FILHO**
CPF: 908.213.858-60